

Compte-rendu du conseil de laboratoire  
du jeudi 16 septembre 2021  
(Mode hybride)

Présents : Audrey Ambles, Jérôme Bosche, Alain Cournier, Gilles Dequen, David Durand, Ahmed El Hajjaji, Florence Levé, Fabio Morbidi, El Mustapha Mouaddib, Christophe Poix, Abdelhamid Rabhi, Pascal Vasseur, Isabelle Wallet

Ont donné procuration : Céline Joiron à David Durand, Gil Utard à Florence Levé

Ordre du jour :

- CR du conseil du 18 juin 2021 – Vote
- Point Finances
- AG du MIS – Retours et actions à mener, séminaires, communication, conseil, organisation générale, etc
- Elections du conseil – Modalités et calendrier
- Questions diverses

Gilles évoque la promotion de Jérôme Bosche désormais PR et l'arrivée de Stéphane Devismes, invité en ce début de conseil, afin de se présenter. Stéphane indique qu'il était à l'UPJV jusqu'en 2006 au Laria et qu'il a ensuite passé 13 ans à Grenoble avant de revenir au MIS en tant que PR dans l'équipe SDMA.

- Questions diverses : Gilles fait appel aux questions diverses. Les questions abordées seront :
  - Horaires d'ouverture du secrétariat ;
  - Présence des doctorants ;
  - Financement des stages ;
  - Journée des projets du MIS ;
  - Construction des fiches « projets » sur le site.
- CR du conseil du 18 juin 2021 – Vote :
  - Après correction d'une faute de frappe, le compte rendu proposé est mis au vote. Il est adopté à l'unanimité.
- Finances – Point d'information :
  - La synthèse est réalisée par Jérôme.
  - Il en ressort un taux d'exécution de 45% au 15/09/21, rappel des dates limites d'engagement des commandes (05/11 fonctionnement et 10/12 investissement).
  - Un GT finances sera consulté pour suite à donner ainsi que Christophe pour anticiper l'achat de machines.
  - Le conseil rappelle que concernant les financements de stages, les équipes peuvent aussi les financer sur leur budget. Elles restent autonomes dans leurs dépenses et Jérôme a donné son feu vert en ce sens.
  - Afin de pouvoir mesurer l'impact des stages sur l'activité de Recherche de l'Unité, le conseil souhaite qu'un bilan des stages soit réalisé.

- Gilles propose que les encadrants devront faire un petit bilan de quelques lignes à chaque fin de stage rémunéré (ce qui a été fait, devenir des étudiants...).
- AG du MIS – Retours et actions à mener, séminaires, communication, conseil, organisation générale, etc. :
  - Le timing n'a pas été respecté.
    - Un template commun pour chaque équipe va être proposé. L'attention devra être portée sur le respect des temps de présentation afin qu'une phase d'échanges puisse avoir lieu ensuite.
  - Décision est prise de refaire l'exercice tous les ans, en essayant d'améliorer.
  - Niveau calendrier : évaluation HCERES aurait lieu à l'automne 2025 donc projet à mettre en place début 2025 pour début 2026.
  - Gilles précise que l'UPJV souhaite que les unités fassent un bilan à mi-parcours.
  - Le conseil souhaite qu'une synthèse des bilans des équipes soit réalisée.
  - Jérôme précise qu'en RDU, a été évoquée une évaluation mi-parcours 2021-2022.
  - A propos des séminaires, le conseil que la banalisation du jeudi après-midi pour la recherche soit effective. Un appel sera refait en décembre pour organiser les plannings du second semestre en ce sens.
  - Gilles évoque un problème de communication descendante et de la façon d'améliorer pour faire redescendre les infos vers les collègues et créer plus de lien au delà de la diffusion des CR de conseil.
  - Le conseil propose un espace d'affichage pour les informations diverses. Gilles note donc l'achat d'un tableau pour affichage dans le couloir.
- Elections du conseil – modalités et calendrier :
  - Gilles indique que le Règlement Intérieur (RI) est sujet à question par la Direction de la recherche qui souhaite 14 membres alors que 16 étaient proposés, pour homogénéiser les RI de l'ensemble des unités. A suivre donc.
  - Le conseil propose que le nouveau conseil siège début janvier 2022. Les élections seront organisées la semaine du 13 décembre 2021.
- Questions diverses :
  - Intégration de nouveaux membres : Gilles évoque la demande d'intégration dans l'équipe SDMA de Franck Petit, membre du LIP6 (Sorbonne Université), PR, qui souhaite être associé au MIS pour poursuivre ses collaborations avec Stéphane Devismes et Yoann Dieudonné.
    - Le conseil précise que pour Franck Petit il faudrait en informer le Directeur du LIP6.
  - Jean-Luc Deléage, MCF, membre de l'équipe GOC, part en retraite mais souhaite continuer ses activités avec Christophe Logé.
    - Pour JL Deléage, Le conseil s'interroge de savoir s'il a fait une demande d'éméritat et si on a un bilan des activités effectuées avec Christophe Logé. D'ailleurs l'éméritat est-il possible pour un MCF ? Gilles se renseignera. A suivre.
  - Gilles revient ensuite sur les questions diverses posées. Concernant la question de l'ouverture du secrétariat, Juliette et Isabelle se sont mises d'accord pour qu'il y ait une présence physique du lundi matin au vendredi soir. Même en télétravail, elles sont à mêmes de répondre aux questions des collègues.
  - Pour Christophe et Hervé, Gilles précise que seul le vendredi après-midi n'est pas couvert.
  - A propos des doctorants et de leur présence au sein du MIS, le conseil demande aux chefs d'équipe de passer le message aux encadrants.
  - La journée projets aura lieu le vendredi 17 décembre 2021. Une commission est mise en place pour organiser cette journée : El Mustapha (PR), David (SDMA), Abdelhamid (COVE) et Gilles (GOC) et un représentant doctorant.
  - Pour les fiches projets, la commission web va se réunir afin que les fiches soient prêtes avant la Journée Projets.
  - Pour info, prochain conseil de labo le jeudi 14 octobre 2021.